

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и
осуществлении образовательной
деятельности по программам
дополнительного профессионального
образования в ЧПОУ «БТПП»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский техникум права и предпринимательства» (далее Техникум) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, локальных нормативных актов Техникума.

1.2. Техникум как образовательная организация среднего профессионального образования вправе осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования (далее дополнительные профессиональные программы).

1.3. Организацией предоставления образовательных услуг по программам ДПО занимается отделение дополнительного профессионального образования, которое является структурным подразделением Техникума.

2. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Участниками образовательных отношений по реализации дополнительных профессиональных программ являются слушатели и педагогические работники Техникума.

2.2. Обучение осуществляется на основе договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор заключается на основании заявки, подаваемой в свободной форме. Зачисление слушателей производится приказом.

2.3. Слушателями могут быть граждане Российской Федерации.

2.4. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации.

2.5. Педагогические работники, осуществляющие учебный процесс по дополнительным профессиональным программам, вправе участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям слушателей и обеспечивающие высокое качество образовательных услуг.

3. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалистов, обеспечение соответствия их квалификации условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется путем реализации дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации.

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. При приеме на обучение по ДПП слушатель представляет следующие документы:

- личное и обучающегося (слушателя) о приеме на обучение по ДПП;
- копию паспорта;
- копии диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании (за исключением лиц, получающих профессиональное образование);
- справку образовательной организации об обучении (для лиц, получающих профессиональное образование);
- копию документа, подтверждающего изменение персональных данных в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);
- согласие на обработку персональных данных.

3.5. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.6. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Техникум с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.7. Содержание дополнительных профессиональных программ формируется с учетом профессиональных стандартов, квалификационных

требований, направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.8. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований к результатам освоения образовательных программ.

3.9. Результаты обучения по дополнительным профессиональным быть направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования.

3.10. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.11. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании. Форма обучения по ДПП: очная, заочная.

3.12. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки с отрывом (в том числе частичным) или без отрыва от работы, по индивидуальным формам обучения. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется Техникумом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на обучение, содержания дополнительных профессиональных программ. Срок стажировки определяется Техникумом самостоятельно, исходя из целей обучения. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как самостоятельную работу с учебными изданиями, приобретение профессиональных и организаторских навыков, работу с нормативной и другой документацией и пр.

3.13. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Минимальный срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

Минимальный срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

3.14. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам может осуществляться посредством следующих видов учебных занятий и учебных работ: лекций, практических и семинарских занятий, круглых столов, мастер-классов, мастерских, деловых и ролевых игр, тренингов, выездных занятий, консультаций, выполнения аттестационной, дипломной, проектной работы, самостоятельной работы и других видов учебных занятий и аудиторной и внеаудиторной работы, определенных учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.15. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Техникумом самостоятельно. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении: соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.

3.16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится Техникумом в форме внутреннего мониторинга качества образования. Формой внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов является итоговая аттестация слушателей, которая может проходить в виде собеседования, защиты аттестационной работы, открытого урока, и др. форм.

3.17. К итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки допускаются лица, завершившие обучение и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3.18. По результатам итоговой аттестации, зафиксированным в ведомости и (или) протоколе аттестационной комиссии, издается приказ об отчислении слушателей и выдаче удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

3.19. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.20. Образец удостоверения о повышении квалификации и диплома о профессиональной переподготовке устанавливается Техникумом самостоятельно.

3.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам,

освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.

3.22. За выдачу документов по итогам освоения дополнительных профессиональных программ плата не взимается.