



Частное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский техникум права и предпринимательства»

Принято
решением Педагогического совета
Протокол № 3
от «11» января 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Г.Г. Костылев
«11» января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

Иркутск, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о премировании работников устанавливает условия и порядок материального поощрения (премирования) работников ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» (далее - Техникум).

1.2. Положение составлено с учетом требований Трудового Кодекса Российской Федерации, закона «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования, устава ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства», Положения об оплате труда работников.

1.3. Настоящее Положение согласовано с общим внеочередным собранием учредителей от «__» _____ 201__ г., утверждено директором техникума и регулирует порядок премирования работников ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства». Положение является приложением к принятому Уставу (выписка из протокола от _____ № ____).

1.4. Положение направлено:

- на повышение материальной заинтересованности каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности техникума, проявления инициативы и усиления творческой активности.

1.5. Настоящее Положение вступает в действие с «__» _____ 201_ г. Условия Положения могут быть изменены по инициативе собрания учредителей, работников техникума, директора учреждения.

1.6. Под премированием понимаются выплаты работникам техникума денежных сумм стимулирующего характера.

1.7. Положение распространяется на всех работников ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства».

2. ИСТОЧНИКИ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

2.1. Источником средств для премирования является фонд оплаты труда, состоящий из средств, поступающий от приносящей доход деятельности.

2.2. Помимо указанного источника стимулирование работников (премирование) производится также за счет имеющейся экономии фонда оплаты труда.

3. ВИДЫ ПРЕМИЙ

3.1. Премии в ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» выплачиваются при наличии финансовых средств:

- ✓ по итогам работы техникума в целом - не реже одного раза в год;
- ✓ разового характера (разовые поощрительные выплаты) по основаниям, приведенным в разделе 4 настоящего Положения;
- ✓ в связи с юбилейными датами в ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства», личными юбилейными датами работников: 45-ти (далее - каждые 5 лет);
- ✓ достижением пенсионного возраста;
- ✓ в связи с многолетней плодотворной работой в ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» (впервые премируется после 10 лет непрерывной работы, далее - каждые 5 лет).

4. КРИТЕРИИ (ОСНОВАНИЯ) ПРЕМИРОВАНИЯ (УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗОВЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ)

4.1. Работников ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» премируют:

4.1.1. за высокие достижения в труде, за выполнение особо важных заданий, за общие результаты работы, за участие в различных мероприятиях, в том числе:

- за внедрение инновационных технологий в учебный, научный прогресс в эксплуатационное - инженерное и хозяйственное обслуживание техникума;

- за финансово - экономическое и социальное обеспечение деятельности учреждения, кадровое и административное делопроизводство и бухгалтерский учет;
- на основании положительных показателей проводимых в техникуме рейтинговых оценок образовательной и научной деятельности структурных подразделений ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства»;
- за обеспечение качественной работы подразделений техникума по направлениям деятельности учреждения;
- за выполнение внеплановой учебно – методической и учебно – организационной, и учебно – воспитательной работы, результатом которой является повышение качества подготовки различных категорий обучающихся, улучшение условий проведения образовательного процесса, расширение спектра образовательной деятельности;
- за выполнение работ, результатом которых является повышение аккредитационных показателей, существенно влияющих на качество образовательного процесса;
- за разработку и проведение внеплановых мероприятий, обеспечивающих экономию средств, улучшение условий труда, техники безопасности, пожарной безопасности в структурных подразделениях и в техникуме в целом;
- за успешную работу по итогам учебного года или календарного года;
- за особые заслуги перед ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства», и многолетнюю и плодотворную работу в техникуме.

4.1.2. Помимо перечисленных критериев могут применяться и другие оценки качества труда работников техникума.

5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ (РАЗОВЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ)

5.1. Размеры премий (разовых поощрительных выплат) устанавливает директор ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» с учетом критериев, приведенных в настоящем Положении в зависимости от финансовых возможностей учреждения.

5.2. Основанием к изданию приказа о премировании (разовой поощрительной) работника является служебная записка руководителя структурного подразделения с учетом результатов рассмотрения служебной записки, в которой приводится обоснование необходимости выплаты конкретному работнику или группе работников техникума, с резолюцией директора. Служебная записка в обязательном порядке визируется главным бухгалтером на предмет наличия средств, отделом кадров - наличие (отсутствие) дисциплинарного взыскания, далее издается приказ о премировании.

5.3. Премии по итогам работы ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» в целом - не реже одного раза в год (за полугодие, за квартал) выплачивается всем сотрудникам техникума, которые работали в течение соответствующего периода, своевременно и качественно выполняли свои должностные обязанности, что в свою очередь обеспечило успешную и стабильную работу учреждения.

В расчетный период включается время нахождения работника в командировке, в отпуске (кроме отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет), время болезни, подтвержденное больничным листом. Расчет премии по итогам работы за определенный период осуществляется пропорционально отработанному времени. На суммы премий начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, установленные в соответствующей местности.

5.4. Премии (разовые поощрительные выплаты) устанавливаются по личному распоряжению директора учреждения с учетом критериев, приведенных настоящим Положением.

5.5. Размеры премии (разовой поощрительной выплаты) может определяться, как в абсолютном значении, так и процентном, максимальными размера не ограничивается.

Главный бухгалтер предоставляет директору информацию о доходах, полученных техникумом. Директор, по согласованию с учредителями, при наличии средств, приносящих доход деятельности, определяет общую сумму, направляемую на поощрение работников учреждения и распределяет ее между структурными подразделениями.

Руководители структурных подразделений до 24-числа текущего месяца предоставляют директору служебные записки курируемых ими структурных подразделений, согласованные с главным бухгалтером и отделом кадров.

5.6. Работник не может быть премирован в течение года со дня применения к нему дисциплинарного взыскания.

5.7. Уволившимся работникам премия не выплачивается.

5.8. Выплата премий (разовых поощрительных выплат) осуществляется в день выдачи заработной платы за месяц, в котором производится премирование.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ЧПОУ «Байкальский техникум права и предпринимательства» и действует до его отмены, либо принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы оплаты и материального стимулирования труда работников учреждения.